



"स्वस्थ, सुखी र समृद्ध लिसंखु पाखर : पर्यटन, जलस्रोत, शिक्षा र कृषिमा आधुनिकीकरण र आत्मनिर्भर"

लिसंखु पाखर गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

अत्तरपुर, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

स्था: २०७३

पत्र संख्या:सू.प्र.शा :-०८१/८२

सू.नं.: ६९



०११६५११९८

lisankhupakharmun@gmail.com

www.lisankhupakharmun.gov.np

www.fb.com/lisankhupakharmun

मिति २०८२/०१/०८

नेपाल संवत: ११४५

विषय: स्वतःप्रकाशन प्रकाशन गरिएको सम्बन्धमा।

श्री सरोकारवाला सबै।

उपरोक्त सम्बन्धमा सम्पूर्ण सार्वजनिक निकायले सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सोको नियमावलीको नियम ३ अनुसार प्रत्येक ३/३ महिनामा सूचनाको हक सम्बन्धी प्रगति विवरण अद्यावधिक गरि स्वतःप्रकाशन गर्नु पर्ने व्यवस्था भएकोले यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको आ.व. २०८१/८२ को माघ देखि चैत मसान्त सम्मको विवरण अद्यावधिक गरि सार्वजनिक निकायमा पठाएको व्यहोरा अनुरोध छ।

(Signature)

बीर बहादुर बस्नेत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ:

राष्ट्रिय सूचना आयोग, देविनगर, नयाबानेश्वर, काठमाडौं।

श्री जिल्ला हुलाक कार्यालय चौतारा, सिन्धुपाल्चोक।

श्री हुलाक कार्यालय चौतारा, सिन्धुपाल्चोक।

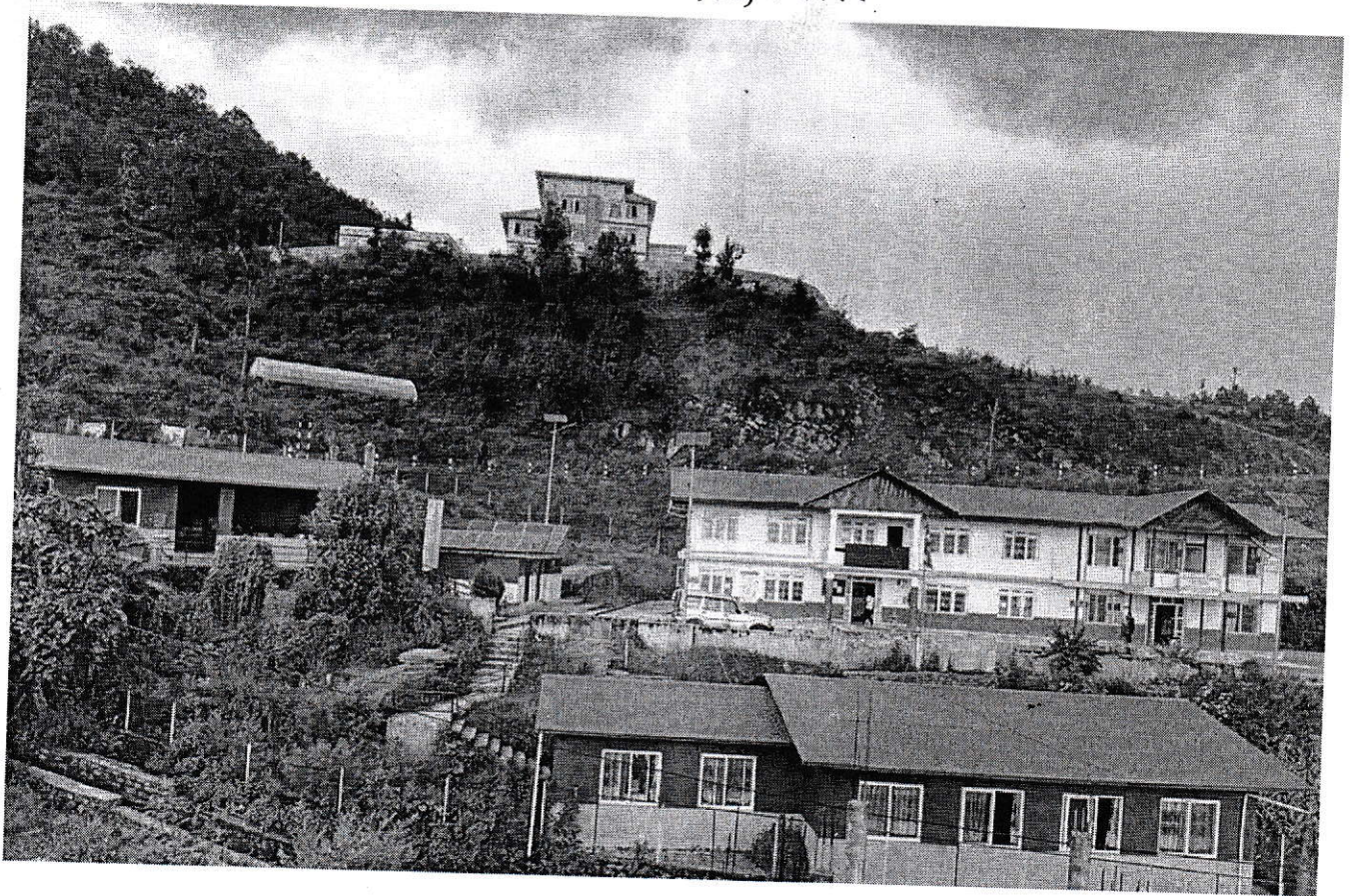


लिसंखु पाखर गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

अत्तरपुर, सिन्धुपाल्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा नियमावली, २०६५ को
नियम ३ बमोजिम स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने विवरण

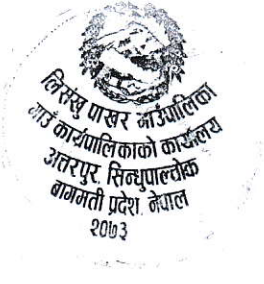
(आ.व. २०८१/८२ को माघ देखि चैत मसान्त)

स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosure)



नेपालको संबिधान, २०७२ भाग ३ मौलिक हक र कर्तव्य अन्तर्गतको धारा, २७ अनुसार प्रत्येक नेपाली नागरिकले पाउनु पर्ने सूचनाको हक अनुसार बनेको सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी निमावली, २०६४ को नियम(३) बमोजिम प्रत्येक सार्वजनिक निकायले गरेका गतिविधिहरूको विवरण प्रत्येक ३/३ महिनामा स्वतः प्रकाशन गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था छ। त्यसै अनुसार यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाले चालु आ.व. २०८१/८२ को माघ देखि चैत मसान्त सम्मको विवरणहरू नियमित रूपमा प्रकाशन गरिएको व्यहोरा जानकारी गर्दछौ।

विषयसूची



१. गाउँपालिकाको प्रकृति र स्वरूप
२. गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
४. गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी
६. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
९. सम्पादन गरेका कामको विवरण
१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद
११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१३. तोकिए वमोजिमका अन्य विवरण
१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण
१५. सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरण
१६. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन:
१७. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विवरण
१८. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भए वा हुने गरेको भए सोको विवरण

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको परिचयः



लिसंखु पाखर गाउँपालिका नेपालका ७ प्रदेश मध्ये बागमती प्रदेश, सिन्धुपाल्चोक जिल्लाको दक्षिण-पूर्वी भागमा अवस्थित छ। भौगोलिक अवस्थिति अनुसार ८५ डिग्री ५३ मिनेट ९ सेकेण्ड पूर्वी देशान्तर र २७ डिग्री ४० मिनेट २० सेकेण्ड उत्तरी अक्षांशमा फैलिएको यस गाउँपालिका समुन्द्री सतहदेखि १९३० मिटरको ईमा रहेको छ। पूर्वमा दोलखा र रामेछाप जिल्ला, पश्चिममा सुनकोशी गाउँपालिका, उत्तरमा त्रिपुरा सुन्दरी गाउँपालिका तथा दक्षिणमा काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला र सुनकोशी गाउँपालिकाको सिमानासँग जोडिएको यो गाउँपालिका पहाडी भू-भागमा फैलिएको छ।

नेपाल सरकारको मिति २०७३ फागुन २७ गते राजपत्रमा प्रकाशित गरी साविकको ठूलो धादिङ, अत्तरपुर, लिसंखु जेठल, पेट्कु र ठूलोपाखर गा.वि.स.लाई एकीकृत तथा समावेश गरी लिसंखु पाखर गाउँपालिका घोषणा गरिएको थियो। ९८.६१ वर्ग कि. मि. क्षेत्रफल ओगटेको यस गाउँपालिकाको पूर्वमा दोलखा र रामेछाप जिल्ला, पश्चिममा सुनकोशी गाउँपालिका, उत्तरमा त्रिपुरा सुन्दरी गाउँपालिका तथा दक्षिणमा काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला र सुनकोशी गाउँपालिकाको सिमानासँग जोडिएको यो पर्यावरणीय सुन्दर गाउँपालिकाका पहाडीदेखि हिमाली भू-भागमा फैलिएको छ।

स्थानीय गाउँवासीहरूलाई सर्वसुलभ ढंगबाट सेवा सुविधा उपलब्ध गर्न गराउन यस गाउँपालिकालाई जम्मा ७ वटा वडाहरूमा विभाजन गरिएको छ।

वडागत जनसंख्या तथा घरधुरीसंख्या विवरणः

क्र.सं.	वडा संख्या(सा.वि.क.को)	जनसंख्या	पुरुष	महिला	घरधुरी
१	१ ठूलो-धादिङ	१४४७	७००	७४७	५८५
२	२ र ३ लिसंखु	२५४७	१२३४	१३१३	१०३४
३	४ अत्तरपुर	१५७२	७५८	८१४	५७७
४	५ जेठल	२३४७	११६८	११७९	८५९
५	६ पेट्कु	१२३०	५८९	६४१	३९२
६	७ ठूलो पाखर	२६०७	१२५७	१३५०	७०८
जम्मा		११७५०	५११७	६०४४	४१५५

(नोटः राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ को डाटामा आधारित जनसंख्या तथा घरधुरी संख्या)

मध्य प्रदेश सरकार
अन्तरपुर सिव्वापालिका
बालगढी प्रदेश, नेपाल
२०७३

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको सांगठनिक विवरण अनुसूचिमा रहेको छ।

अनुसूची-१ (स्वीकृत दायन्दी संरचना) लिखतु शाखर गाउँपालिका

```

graph TD
    A[गाउँपालिका] --> B[लेखा, विधान र सुशासन समिति]
    A --> C[गाउँ कार्यपालिका]
    C --> D[आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, एकीकृत विकास, ताकतमिद सेवा, सुशासन तथा स्थानीय विकास, जन कलाकला तथा विपणन व्यवस्थापन समिति]
    C --> E[प्रशासन]
    E --> F[प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (प्र/आ/सी)-१]
    F --> G[उपप्रमुख]
    F --> H[व्यक्तिगत अधिकृत]
    F --> I[आन्तरिक लेखा परिक्षण एकाइ आ.ले.प (प्र/लेखा/आ.ले.प/पावे)-१]
    F --> J[प्रशासन, योजना तथा अन्यमान शाखा]
    F --> K[आर्थिक प्रशासन शाखा]
    F --&td> L[समाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा]
    F --> M[पुराधार विकास शाखा]
    F --> N[मिश्र, युवा तथा खेलकुद विकास शाखा]
    F --> O[कृषि विकास शाखा]
    F --> P[स्वास्थ्य शाखा]
    F --> Q[सूचना प्रविधि शाखा]
    
```

गाउँपालिका

लेखा, विधान र सुशासन समिति

गाउँ कार्यपालिका

आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, एकीकृत विकास, ताकतमिद सेवा, सुशासन तथा स्थानीय विकास, जन कलाकला तथा विपणन व्यवस्थापन समिति

प्रशासन

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (प्र/आ/सी)-१

उपप्रमुख

व्यक्तिगत अधिकृत

आन्तरिक लेखा परिक्षण एकाइ आ.ले.प (प्र/लेखा/आ.ले.प/पावे)-१

प्रशासन, योजना तथा अन्यमान शाखा

आर्थिक प्रशासन शाखा

समाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा

पुराधार विकास शाखा

मिश्र, युवा तथा खेलकुद विकास शाखा

कृषि विकास शाखा

स्वास्थ्य शाखा

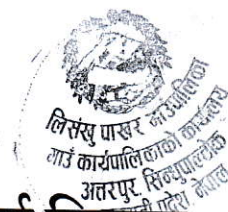
सूचना प्रविधि शाखा



२) गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार:

लिसंखु पाखर गाउँपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची-९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानूनी प्रबन्धहरू जारी हुने परिपत्रहरू एवं गाउँपालिकाको स्थानीय कानून, ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड र निर्णयहरूले तोके बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार अनुसार हुनेछ।

- क. नगर प्रहरीको गठन सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- ख. सहकारी संस्था दर्ता नियमन तथा खारेजी
- ग. फ्रिक्वेन्सी मोड्युलेशनमा रेडियो सञ्चालन
- घ. स्थानीय कर सेवा कर शुल्क तथा दस्तुर सम्बन्धि कानून निर्माण तथा संकलन
- ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन
- छ. स्थानीय स्तरका विकाश आयोजना तथा परियोजना सञ्चालन
- ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षाको योजना तर्जुमा कार्यान्वयन अनुगमन मूल्याङ्कन र नियमन
- झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धि नीति कानून मापदण्ड योजना तर्जुमा कार्यान्वयन तथा नियमन
- ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन वातावरण संरक्षण र जैविक विविधताको संरक्षण
- ट. स्थानीय सडक ग्रामीण कृषि सडक र सिचाई योजना तर्जुमा कार्यान्वयन अनुगमन र नियमन
- ठ. गाउँसभा नगरसभा मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- ढ. जग्गा धनि दर्ता प्रमाणपत्र वितरण
- ण. कृषि तथा पशु पालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्य
- त. ज्येष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- थ. बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन सञ्चालन र नियन्त्रण
- ध. खानेपानी साना जनविद्युत आयोजना र वैकल्पिक उर्जा
- न. जलाधार वन्यजन्तु खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- प. विपद व्यवस्थापन
- फ. भाषा संस्कृति तथा ललितकलाको संरक्षण र विकास



३) गाउँपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरणः

लिसंखु पाखर गाउँपालिकामा स्थायी, करार, समायोजन भई आएका कामकाजमा खटिएका कर्मचारीहरूको संख्या, सेवा, समूह, तह समेत विस्तृत विवरण र गाउँपालिकाको वेबसाईटमा <https://lisankhupakharmun.gov.np/staff> समेत हेर्न सकिने छ।

अनुसूची -३
(स्वीकृत दरबन्दी तरेज)
लिसंखु पाखर गाउँपालिका, सिन्धुपाल्चोक
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी तरेज

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१	
२	इन्जिनियर	६/७ औं	इन्जि.	सिभिल		१	
३	अधिकृत	६/७ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१	
४	अधिकृत	६/७ औं	प्रशासन	लेखा		१	
५	अधिकृत	६/७ औं	प्रशासन	सा.प्र.		२	
६	अधिकृत	६/७ औं	कृषि	भेटनरी		१	
७	अधिकृत	६/७ औं	कृषि	कृषि प्रसार		१	
८	सूचना प्रविधि अधिकृत	६/७ औं	विविध			१	
९	अधिकृत	६/७ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१	
१०	पब्लिक हेल्थ नर्स/अधिकृत	५/६ औं	स्वास्थ्य	क.न/प.हे.न		१	
११	आन्तरिक लेखापरीक्षक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१	
१२	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		५	
१३	सहायक	५ औं	न्याय	कानून		१	
१४	सहायक	४/५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१	
१५	लेखा सहायक(लेखापाल)	५ औं	प्रशासन	लेखा		१	
१६	प्रा.स.	५ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१	
१७	प्रा.स.	५ औं	कृषि	कृषि प्रसार		१	
१८	पशु सेवा प्राविधिक	५ औं	कृषि	लापोडेडे		१	
१९	सब- इन्जिनियर	५ औं	इन्जि.	सिभिल		२	
२०	अमिन	चौथो	इन्जि.	सभे		१	
२१	स.म.वि.नि /म. वि. नि.	चौथो/पाचौ	विविध			१	
२२	खा.प्रा.स.टे.	चौथो	इन्जि.	सिभिल	स्यानीट	१	

(Handwritten signature)

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी	कैफियत
२३	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौं	विविध		री	१	
जम्मा						२९	
बडा कार्यालय तर्फ							
१	सहायक	पाँचौं	प्रशासन	सा.प्र.		३	
२	सहायक	चौथो	प्रशासन	सा.प्र.		४	
३	सब-इन्जिनियर	पाँचौं	इन्जि.	सिभिल		३	
४	अ.सब-इन्जिनियर	चौथो	इन्जि.	सिभिल		४	
जम्मा						१४	
कृषि सेवा केन्द्र तर्फ							
१	प्रा.स.	५ औं	कृषि	कृषि प्रसार		१	
२	नायव सहायक प्राविधिक	चौथो	कृषि	कृषि प्रसार		३	
जम्मा						४	
पशु सेवा केन्द्र तर्फ							
१	पशु सेवा प्राविधिक	५ औं	कृषि	लापोडेडे		१	
२	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	५ औं	कृषि	भेट		१	
३	नायव पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	चौथो	कृषि	भेट		२	
जम्मा						४	
स्वास्थ्य चौकी ६ वटा तर्फ							
१	ज.स्वा.नि./सि.अ.हे.ब.	६ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		६	
२	हे.अ./सि.अ.हे.ब.	५ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		६	
३	अ.हे.ब.	४ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		६	
४	सि.अ.न.मी.	५ औं	स्वास्थ्य	क.न.		६	
५	अ.न.मी.	४ औं	स्वास्थ्य	क.न.		६	
६	ल्याघटेक्निसियन	४ औं	स्वास्थ्य	ज.मे.ल्या.टे.		१	
जम्मा						३१	
सामुदायिक स्वास्थ्य एकाइ तर्फ							
१	अ.हे.ब.	४ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१	

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी	कैफियत
२	अ.न.मी.	४ औं	स्वास्थ्य	क.न.		१	
जम्मा						२	
आयुर्वेद औषधालय तर्फ							
१	कबिराज	५ औं	स्वास्थ्य	आयुर्वेद		१	
२	वैद्य	४ औं	स्वास्थ्य	आयुर्वेद		१	
जम्मा						२	
कुल स्थायी दरबन्दी						८६	



४) गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा:

नेपालको संविधान, २०७२, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं गाउँपालिकाको स्थानीय कानून, ऐन, नियमावली, निर्देशिका, मापदण्ड, निर्णयहरू तथा लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको अधिनमा रही स्थानीय सरकारका रूपमा सेवा, सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ। साथै सम्पूर्ण सेवाहरूको विवरण लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको नागरिक वडा पत्रमा उल्लेख गरिएको छ।

१. सम्पत्ति कर मालपोत तथा भुमिकर
२. चारकिल्ला प्रमाणित तथा नक्सा पास सिफारिस
३. अंगिकृत नागरिकता वंशज नागरिकता प्रमाणपत्र प्रतिलिपिको सिफारिस
४. घर नक्सा पास तथा नामसारी
५. व्यक्तिगत घटना दर्ता (सम्बन्ध विच्छेद बसाइसराई, विवाह, मृत्यु, जन्म दर्ता)
६. नाता प्रमाणित
७. व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण।
८. योजना जासपास फरफारक अन्तिम भुक्तानी
९. योजना सम्झौता मूल्याङ्कन तथा फरफारक
१०. स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ मा तोकिए बमोजिम

५) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकार

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाबाट सेवा सुविधा प्रवाह गर्न गाउँपालिकाको कार्यालय भित्रका शाखाहरू, ७ वटा वडा कार्यालयहरू, स्वास्थ्य चौकीहरू, पशु सेवा कार्यालयहरू तथा अन्य कार्यालय रहेका छन्। गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सूचना अधिकारी, प्रवक्ता, गुनसो सुन्ने अधिकारी, शाखा प्रमुखहरू तथा जिम्मेवार पदमा रहेका कार्यरत अधिकारीको विवरण लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेबसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np> मा समेत हेर्न सकिने छ।

तपशिल:

क्र.सं	शाखा	शाखा प्रमुखको नाम	पद
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बीर बहादुर बस्नेत	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	शिक्षा तथा खेलकुद विकास शाखा	विनोद कार्की	अधिकृत आठौं
३	आर्थिक प्रशासन शाखा	राम प्रसाद आचार्य	लेखा अधिकृत सातौं



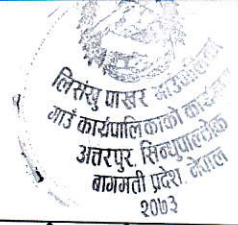
४	योजना शाखा	मनिष कपाली	सब-इन्जिनियर
५	पूर्वाधार तथा भवन नियमन शाखा	कपिल श्रेष्ठ	अधिकृत छैटौ
६	पशु सेवा शाखा	राम कुमार तामाङ	अधिकृत छैटौ
७	सूचना प्रविधि शाखा	पंख थापा	अधिकृत छैटौ
८	स्वास्थ्य शाखा	सागर खड्का	जनस्वास्थ्य निरीक्षक
९	लेखा शाखा	प्रकाश पौडेल	लेखापाल
१०	जिनिस शाखा	भोज बहादुर के.सी.	सहायक चौथो
११	प्रशासन शाखा	दिप बहादुर अधिकारी	प्रशासन पाँचौ
१२	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रभात सापकोटा	रोजगार प्राविधिक
१३	न्यायिक शाखा	प्रार्वती नेपाली	न्यायिक सहजकर्ता
१४	सहकारी शाखा/उद्योग विकाश शाखा	विक्रम सुन्दास	सहायक चौथो
१५	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पंञ्जिकरण शाखा	कृष्ण योन्जन	MIS operator
१६	कृषि शाखा	सम्झना श्रेष्ठ	सहायक चौथो
१७	सामाजिक विकाश शाखा	उर्मिला लामा	सामाजिक परिचालिका
शाखा अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण			
१८	लेखाशाखा	प्रकाश पौडेल	लेखापाल
१९	पूर्वाधार तथा भवन नियमन शाखा	रेसम चालिसे	सब-इन्जिनियर
२०	शिक्षा तथा खेलकुद विकास शाखा	कुवेर ध्वज थापा	स.प्रा.शि.
२१	पूर्वाधार तथा भवन नियमन शाखा	कृष्ण प्रसाद चालिसे	अमिन
२२	स्वास्थ्य शाखा	सोनि कुमारी	प.हे.न.(सहायक पाँचौ)
२३	स्वास्थ्य शाखा	दामोदर ढुङ्गाना	अ.हे.व.(सहायकचौथो)
२४	स्वास्थ्य शाखा/पोषण शाखा	सुस्मिता सुन्दास	सहायक चौथो
२५	पशु शाखा	टेकेन्द्र के.सी.	ना.प.प्रा.स.
२६	कृषि शाखा	कृति देवकोटा	कृषि प्राविधिक
२७	प्रशासन शाखा	अमृता थापा	सहायक पाँचौ
२८	रोजगार सेवा केन्द्र	प्रदिप सुन्दास	रोजगार सहायक
कार्यालय सहयोगी तर्फ			
क्र.सं.	नाम थर	पद	
१	कल्पना थापा मगर	कार्यालय सहयोगी	

२	कविता श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी
सवारी चालक		
	नाम थर	पद
	सन्त कुमार बलोन	हलुका सवारी चालक
	बैकुण्ठ उप्रेती	हलुका सवारी चालक
	निमा लामा	हलुका सवारी चालक

वडा कार्यालय तर्फः

वडा नं. १			
क्र.सं	शाखा	नाम थर	पद
१	वडा नं. १	पासाङ लाल तामाङ	वडा सचिव
२	वडा नं. १	लक्ष्मी कार्की	सामाजिक परिचालिका
३	वडा नं. १	श्रीकृष्ण तामाङ	वडा प्राविधिक
४	वडा नं. १	मोनिका लामा	का.स.
वडा नं. २			
१	वडा नं. २	सन्दिप पौडेल	वडा सचिव
२	वडा नं. २	अर्जुन भुसाल	वडा प्राविधिक
३	वडा नं. २	ईन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	सहायक चौथो
४	वडा नं. २	ज्ञानीमाया तामाङ	सामाजिक परिचालिका
५	वडा नं. २	कर्म वाङ्गेल लामा	का.स.
वडा नं. ३			
१	वडा नं. ३	नरेस प्रसाद पण्डित	वडा सचि
२	वडा नं. ३	सतिस कुमार मण्डल	पशु प्रविधिक
३	वडा नं. ३	सिद्धिेश्वर लामिछाने	वडा प्राविधिक
४	वडा नं. ३	अभिषेख तामाङ	का.स.
वडा नं. ४			
१	वडा नं. ४	सरस्वती महत	वडा सचिव
२	वडा नं. ४	लक्ष्मण घिसिङ	वडा प्राविधिक
३	वडा नं. ४	सुशिला पौडेल	सहायक चौथो
४	वडा नं. ४	अन्जुली तामाङ	का.स.
वडा नं. ५			
१	वडा नं. ५	राजेश लामा	वडा सचिव
२	वडा नं. ५	आशिकि लामा	वडा प्राविधिक

३	वडा नं. ५	लाक्पा डोल्मा लामा	का.स.
वडा नं. ६			
१	वडा नं. ६	सन्तोष कुमार कुवर	वडा सचिव
२	वडा नं. ६	विष्णु के.सी.	वडा प्राविधिक
३	वडा नं. ६	सुदर्शन तुम्सिङ मगर	पशु प्राविधिक
४	वडा नं. ६	फुलमाया मोक्तान	का.स.
वडा नं. ७			
१	वडा नं. ७	चन्द्रमा कार्कि	वडा सचिव
२	वडा नं. ७	सजिन कालु	वडा प्राविधिक
३	वडा नं. ७	प्रकृति अधिकारी	वडा प्राविधिक
४	वडा नं. ७	अनिता थापा	सामाजिक परिचालिका
५	वडा नं. ७	जुनामाया तामाङ	कार्यालय सहयोगी
स्वास्थ्य चौकी तर्फ			
१.	ठुलो धादिङ स्वा.चौ	अजय यादव	अ.हे.व.
२.	लिसंखु स्वास्थ्य चौकी	जोगेन्द्र मण्डल	सि.अ.हे.व
३.	वाफल सामुदायिक स्वा.ई.	सतिस कुमार मण्डल	अ.हे.व
४.	अत्तरपुर स्वा.चौ.	फुर्पा मोक्तान	सि.अ.हे.व
५.	जेठल स्वा.चौ.	राजेश भुजेल	सि.अ.हे.व
६.	पेट्कु स्वा.चौ.	निर्मला जोशी	हे.अ.
७.	डाँडापाखर स्वा.चौ.	लक्ष्मण बस्नेत	सि.अ.हे.व



गाउँपालिका भित्र रहेका सामुदायिक शैक्षिक संस्थाहरुका प्रमुखको नाम र सम्पर्क नं सहित

क्र.सं	संस्थाको नाम र ठेगाना	प्रमुखको नाम थर	सम्पर्क नं
१.	श्री ककलिङ क्याम्पस लि.पा. ७ ठुलोपाखर	मालसिंह तामाङ	९८४१७१५२६९
२.	श्री धर्मोदय मा.वि. लि.पा. २ ठुलो धादिङ	मानबहादुर वि.क	९८६१६४०४२२
३.	श्री जनकल्याण मा.वि. लि.पा. १ ठुलोधादिङ	लक्ष्मण लामा	९८६०८३८९५५
४.	श्री सरस्वती आ.वि. लि.पा. १ ठुलोधादिङ	ईन्दिरा लामा	९८४१६२१०६६
५.	श्री हरिसिद्धि आ.वि. लि.पा. १ ठुलोधादिङ	उर्मिला योज्जन	९८४११५५९७१
६.	श्री सिद्धार्थ आ.वि. लि.पा. १ ठुलोधादिङ	रूप कुमार लामा	९८६२५९२६४४
७.	श्री बुद्धोदय मा.वि. लि.पा. २ लिसंखु	कृष्ण बहादुर श्रेष्ठ	९८४१५७७१९१
८.	श्री जनसहयोग मा.वि. लि.पा. २ लिसंखु	उदय लामा	९८५११४३४२५
९.	श्री जनलहर आ.वि. लि.पा. २ लिसंखु	रोजिना प्रधान	९८२२५१८४४४
१०.	श्री जनजागृती आ.वि. लि.पा. २ लिसंखु	सीता श्रेष्ठ	९८१८२६८१४२
११.	श्री धिच्चेत उसिदुम मा.वि. लि.पा. ३ वाफल	चतुर लामा	९८४९९२१२४५
१२.	श्री महादेव स्थान आ.वि. लि.पा. ३ वाफल	टोप बहादुर खत्री	९८४०४५२०५५
१३.	श्री जनता आ.व. लि.पा. ३ वाफल	काशीनाथ खरेल	९८४३५८४५१९
१४.	श्री रमा मा.वि. लि.पा. ४ अत्तरपुर	राम बहादुर के.सी.	
१५.	श्री शान्ति उदय आ.वि. लि.पा. ४ अत्तरपुर	भरत बहादुर श्रेष्ठ	
१६.	श्री जनशिक्षा आ.वि. लि.पा. ४ अत्तरपुर	सुदिप कुमार खरेल	
१७.	श्री निगाले मा.वि. लि.पा. ५ निगाले	हर्क बहादुर श्रेष्ठ	
१८.	श्री सम्पदा मा.वि. लि.पा. ५ जेठल	युग बहादुर श्रेष्ठ	
१९.	श्री जलेश्वरी आ.वि. लि.पा. ५ जेठल	सत्यप्रकाश जोशी	
२०.	श्री घुम्ती आ.वि. लि.पा. ५ जेठल	नवराज भण्डारी	
२१.	श्री देवी मा.वि. लि.पा. ६ पेट्कु	रिवन बहादुर भण्डारी	
२२.	श्री लामिडाँडा आ.वि. लि.पा. ६ पेट्कु	हिरा तिमिल्सिना	
२३.	श्री ककलिङ हरिसिद्धि मा.वि. ७ ठुलोपाखर	कृष्ण प्रसाद खनाल	
२४.	श्री संसारीमाई मा.वि. लि.पा. ७ ठुलोपाखर	तेजबहादुर भण्डारी	
२५.	श्री जयगणेश आ.वि. लि.पा. ७ ठुलोपाखर	कामि तामाङ	
२६.	श्री भूमेस्थान आ.वि. लि.पा. ७ ठुलोपाखर	मोहन बहादुर भण्डारी	

गाउँपालिका भित्र रहेका संस्थागत शैक्षिक संस्थाहरुका प्रमुखको नाम र सम्पर्क नं सहित

क्र.सं	संस्थाको नाम ठेगाना	प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं
१	श्री हिल साइन एकेडेमी लि.पा. ५ जेठल	कन्चन लामा	९८५११२२३८९



६) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

यस गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने विभिन्न प्रकारको सेवा सुविधामा लाग्ने शुल्क एवं कुनै कार्यमा लाग्ने दस्तुर तथा विभिन्न प्रकारका सेवाहरूको विवरण लिखित पाखर गाउँपालिकाले हरेक आर्थिक वर्षका लागि नगर सभाबाट हुने आर्थिक ऐन, नीति, कार्यक्रम बजेट, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ स्थानीय कानून, नागरिक वडापत्र समेतबाट निर्धारण गरिन्छ। यस सम्बन्धी व्यवस्था लिखित पाखर गाउँपालिकाको वेबसाईट वा लिखित पाखर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ मा समेत हेर्न सकिने छ। हेर्न सकिने छ।

७) निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

यस गाउँपालिकाको गाउँसभा, कार्यपालिकाको बैठक, संघीय, प्रदेश कानून र स्थानीय ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड र समय समयमा हुने निर्णयहरूको अधिनमा रहि अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत निर्देशित कार्यसम्पादन गर्नका लागि गाउँसभाबाट संगठन संरचना अनुसारको पदीय जिम्मेवारीमा रहने कर्मचारीहरूको कार्यविवरण स्पष्ट तोकिएको छ। गाउँपालिकाको नीतिगत निर्णय लिने, आवश्यक मार्गदर्शन दिने र कार्यविवरण बाट हुने काम कारबाहीलाई निरन्तर अनुगमन, नियन्त्रण गर्ने कार्य गाउँसभा र कार्यपालिकाको बैठकले गरेको निर्णय, अनुगमन समिति, योजना तथा प्राविधिक शाखा, उपशाखा बाट हुने गरेको छ।

८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

यस गाउँपालिकाको काम कारबाही सम्बन्धमा सेवाग्राहीहरूको गुनासो तथा उजुरी सुन्नका लागि गाउँपालिकाले गुनासो सुन्ने अधिकारी व्यवस्था गरिएको छ।

पद: गुनासो सुन्ने अधिकारी

नाम: बीर बहादुर बस्नेत

९) सम्पादन गरेको कामको विवरण:

यस गाउँपालिकाले नेपालको संविधान, २०७२ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ, प्रदेश र स्थानीय कानूनले तोके बमोजिमको स्थानीय सरकारका रूपमा गाउँपालिकाले गर्न सक्ने सम्पूर्ण काम कारबाहीहरू गर्दै आएको छ।

१०) कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:

(क) कार्यालय प्रमुखको नाम: बीर बहादुर बस्नेत

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सम्पर्क: 9823217707

ईमेल: caolprm@gmail.com

(ख) सूचना अधिकारीको नाम: पंख थापा

पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

सम्पर्क: ९८६४९२९६२१

ईमेल: itolisankhupakharmun4@gmail.com

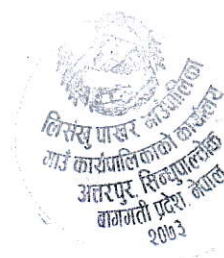


११) ऐन, नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्डको सूची:

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाले नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूची-८ को सूची नं. ९ र १० को अधिकारहरूलाई कार्यन्वयन गर्न तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ बमोजिम लिसंखु पाखर गाउँसभाले ऐन बनाएको छ।

१२) आम्दानी, खर्च, तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

यस गाउँपालिकाले आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी आ.व. २०८१/८२ को चैत मसान्त सम्ममा जम्मा ४७.६३% खर्च भएको छ। उक्त विवरण सम्बन्धी कागजात यसै साथ संलग्न गरिएको छ। साथै लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको चौमासिक प्रगती प्रतिवेदन गाउँपालिकाको वेबसाइट: <https://lisankhupakharmun.gov.np/trimester-progress-report> मा हेर्न सकिने छ।



१३) तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण:

यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाले नियमनुसार तोकिएका अन्य विवरण पालिकाको वेभसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np> वा गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ वा गाउँपालिकाको नागरिक वडापत्रमा पनि राख्ने गरिएको छ।

१४) अघिल्लो वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण:

यस गाउँपालिकाले हरेक वर्षका गाउँसभा बाट स्वीकृत बजेट, नीति तथा कार्यक्रम बमोजिम समय समयमा विभिन्न प्रकारका गाउँपालिकाको क्षेत्र अधिकार संघ सम्बन्धीत कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्दै आएको छ। उक्त विवरण हरु हेर्नको लागि गाउँपालिकाको वेभसाईट: <https://lisankhupakharmun.gov.np> पनि पाउन सकिनेछ।

१५) सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरण:

गाउँपालिकाको सम्बन्धीत विवरणहरु, सूचनाहरु एवं विभिन्न जानकारी तथा सूचनाहरुका लागि लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेभसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np> मा राख्ने गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ।

१६) सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन:

गाउँपालिकाले सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरु आ.व. २०८१/८२ को बजेट नीति तथा कार्यक्रमहरु लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको वेभसाईट <https://lisankhupakharmun.gov.np/budget-program> मा राख्ने गरिएको छ।

१७) सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिइएको विवरण:

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २७ मा उल्लेखित सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, अनुसार प्रत्येक नेपाली नागरिक, सेवाग्राही एवं सरोकारवाल व्यक्तिहरुले गाउँपालिका संग माग गरेका सूचना नियमनुसार उपलब्ध गराउने गरिएको छ। साथै, यस आ.व. २०८१/८३ को चेत मसान्त सम्ममा यस लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको कार्यालयमा माग भएका सूचनाहरु जम्मा वटा सूचना माग गर्नेहरुको माग गरेको तथा उपलब्ध सहितको विवरण तपशिल बमोजिम राखिएको छ।

तपशिल:

क्र.सं.	नाम थर	ठेगाना	सूचना माग गरेको मिति	उपलब्ध गरेको मिति
१	अभिषेक तिवारी	मेलम्ची नगरपालिका	२०८१/०५/१७	२०८१/०५/२५

१८) सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएमा वा हुने भएको भए सोको विवरण:स

लिसंखु पाखर गाउँपालिकाको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन हुने गरेका छैनन्।